Erfahrene/n NoFA (m/w/d) am Wirtschaftsstandort Adlershof gesucht!

Wir suchen eine/n motivierte/n und selbständig arbeitende/n Notarfachangestellte/n. Wir sind eine kleinere Kanzlei am Wirtschaftsstandort in Berlin-Adlershof, bestehend aus drei Partnern und weiteren freien Mitarbeitern. Am Standort ist eine Notarin tätig, die für eine selbständige Sachbearbeitung und eine langfristige Zusammenarbeit Sie sucht. Die wöchentliche Arbeitszeit sollte mind. 32 Stunden betragen.

Die Kanzlei ist mit dem Pkw und auch mit der S-Bahn gut zu erreichen. Wir sind eine im Wesentlichen im Arbeits- und Immobilienrecht ausgerichtete Kanzlei. Daneben fallen im Notariat alle typischen Urkundsgeschäfte an, beeinflusst von dem Standort und dem weiteren Wohnumfeld.

Unser Team, das aktuell ferner aus einer Rechtsfachwirtin, ReFa, erfahrenen NoFa (geringfügig) besteht, sucht zum 01.01.2022 oder gerne früher ein neues Mitglied. Wir bieten Ihnen einen unbefristeten Arbeitsvertrag zum nächstmöglichen Zeitpunkt, einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz, bezahlte Fortbildungsmöglichkeiten, BVG-Ticket, eine marktübliche Bezahlung und eine angenehme und freundliche Arbeitsatmosphäre ohne Hierarchien.

Wenn Sie gerne selbständig arbeiten und die Gelegenheit nutzen möchten, das Notariat auch nach Ihren organisatorischen Vorstellungen mitzugestalten (von der Vorbereitung bis zur Abwicklung sowie den administrativen Bereich), gerne in einem kleineren, freundlichen, hilfsbereiten Team und einem eher familiären Umfeld arbeiten, können Sie gut zu uns passen. Wir freuen uns über aussagekräftige Bewerbungsunterlagen und stehen gerne für Rückfragen zur Verfügung.

Hierfür können Sie Frau Rechtsanwältin und Notarin Bettina Lindenthal unter 030-639288210 kontaktieren und/oder uns Unterlagen per E-Mail unter notariat-lindenthal@kanzlei-schulenburg.de zukommen lassen.